

CONTRATTO D'ISCRIZIONE DI MINORE – ANNO SCOLASTICO 2021/2022

I sottoscritti, _____ (madre) e _____ (padre),
genitori di _____ [C.F. minore: _____] ,
nato/a a _____ il _____ - ; residenti in _____

Recapito/i telefonico/i: _____ (madre); _____ (padre); _____

Luogo/data di nascita, C.F., e.mail intestatario fattura: _____

Richiedono di iscrivere il/la proprio/a figlio/a presso la struttura Abracadabra, via G. Baldo 1, 37055 Ronco all'Adige – VR
– ove opera **ABRACADABRA s.n.c. di Sartori V. & C.**, legalmente rappresentata da sig.ra Sartori Valeria,

- al servizio _____ di tipologia _____
- nell'orario _____ al prezzo di _____ EURO/MESE
- nel periodo da _____ a _____
(note eventuali) _____

Versata caparra di ____/____ il ____/____. (Detraibile nel valore di ____/____ il ____/____).

La caparra si considera non rimborsabile in caso di ritiro di minore e rinuncia del posto.

Questo contratto riserva il posto per ____ mensilità, e vincola al pagamento di esse qualora effettivamente usufruite.

I genitori saranno liberi, tuttavia, di recedere dal contratto e quindi ritirare il proprio figlio da Abracadabra in ogni momento, a condizione di aver consegnato il modulo di Ritiro del minore, il quale comporta l'aver saldato interamente la mensilità in corso di frequentazione, oppure saldo nullo in caso di prestazione non ancora effettuata.

Eventuali modifiche nella disponibilità dei giorni e dell'orario, o nel prezzo verranno introdotte dalle operatrici tramite assemblea con i genitori o comunicazione scritta.

La retta, così come concordata da contratto, deve essere saldata entro il giorno 10 del mese in uso, pena la cessione del contratto, con conseguente perdita del posto riservato, anche in caso di:

- assenza del bambino per motivi diversi dalla malattia, per uno o più giorni nel mese;
- chiusura per ferie del Nido, per uno o più giorni nel mese, secondo il calendario scolastico annuale;
- eventuale chiusura straordinaria del Nido di varia tipologia, per uno o più giorni nel mese, previa comunicazione dell'amministrazione;
- assenza del bambino per malattia, da 1 a 9 giorni al mese.

Se il bambino supera i 10 giorni di malattia in un mese, è previsto uno sconto del 10% sull'importo totale della retta del mese successivo, **previa consegna di certificato medico** che attesti i giorni di malattia.

Abracadabra si impegna a:

- riservare il posto per il bambino dal momento della sua iscrizione, e fornire la disponibilità del servizio richiesto, negli orari e nei modi concordati con il genitore;
- includere nella retta richiesta: **quota d'iscrizione, quota assicurativa, pasti** (salvo diete particolari del bambino dove la fornitura degli alimenti sia a carico dei genitori), **pannolini e/o eventuale servizio "igiene" completo, cancelleria;**

- non somministrare farmaci al bambino, siano medicinali con o senza prescrizione medica – si allegli autorizzazione per eventuale eccezione vincolata ad una patologia/terapia del minore – ;
- cedere la custodia del bambino al termine del servizio unicamente ai genitori, o eventuali persone delegate, precedentemente conosciute personalmente dalle insegnanti, delle quali si porti copia di documento di identità.
- **Informare gli utenti delle disposizioni avviate in azienda ai sensi del DPCM 17 Maggio 2020, art. 2 (Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro); comunicare la presa visione e l'impegno al rispetto delle linee di indirizzo regionale in materia di avvio dei servizi per l'infanzia al fine di ottenere un accordo tra ente gestore, personale e genitori coinvolti, finalizzato al contrasto della diffusione del virus.**

I genitori si impegnano a:

- rispettare orari, prezzi e modalità concordati del servizio scelto presso Abracadabra;
- fornire alle operatrici la documentazione relativa allo stato di salute del figlio: tesserino sanitario, libretto delle vaccinazioni, certificato/i medico/i in caso di malattie infettive per un numero di assenza di 5 giorni consecutivi (fine settimana esclusi), certificazione completa di eventuali patologie del bambino, allergie o intolleranze alimentari;
- fornire materiale personale del bambino **contrassegnato (preferibilmente con nome)**: 1 cambio di indumenti completo, 1 asciugamano, 1 bavaglia, set di lenzuola (misura del lettino: 120 x 52 cm), 1 paio di calzini antiscivolo, eventuali effetti personali da lasciare in sede – ciuccio, biberon, Doudou, ecc. – ;
- saldare il conto relativo al servizio concordato e riservato entro il giorno 10 del mese in uso, preferibilmente su Conto Corrente intestato a Abracadabra s.n.c. di Sartori V. & C., Banco Popolare Società Cooperativa, filiale di Ronco all'Adige, cod. iban: IT63T 05034 59700 000000020422.
- **prendere visione delle linee di indirizzo regionali in materia di avvio dei servizi per l'infanzia 0-17 post emergenza sanitaria e di impegnarsi al rispetto delle stesse. Di essere altresì a conoscenza del programma di adeguamento alle suddette Linee Guida illustrato nella Autodichiarazione di conformità e nel Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'azienda Abracadabra s.n.c. di Sartori V. & C.**

Ronco all'Adige (VR), li 01/03/2021

Per Abracadabra (Sartori Valeria)

I genitori, per presa visione e accettazione del contratto

(padre)

Valeria Sartori

(madre)

Informativa sulla "privacy" ai sensi del Reg. UE 679/2016:

I suoi dati personali sono raccolti e trattati per finalità connesse o strumentali alla Abracadabra s.n.c. di Sartori V. & C., quali finalità unicamente a scopo di gestione. In relazione al trattamento dei suoi dati personali, lei potrà esercitare i diritti di cui Reg. UE 679/2016. Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i propri dati siano trattati, diffusi e comunicati nei limiti di tale informativa.

Per accettazione:

(padre)

Ronco all'Adige, li 01/03/2021

(madre)